

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wilga 2000”

03-984 Warszawa ul. Szkoły Orłąt 4 lokal użytkowy nr 5

REGULAMIN

Walnego Zgromadzenia

Członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Wilga 2000”

(przyjęty uchwałą Walnego Zgromadzenia nr 29 z dnia 10 grudnia 2018 r.)

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

Walne Zgromadzenie jest najwyższym organem Spółdzielni.

§2.

Podstawą prawną działania Walnego Zgromadzenia są:

- ustawa z dnia 16 września 1982 r. Prawo Spółdzielcze (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 188 poz. 1848 z późn. zmianami),
- ustawa z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. nr 119 poz. 1116 z późn. zmianami),
- Statut Spółdzielni,
- niniejszy Regulamin.

§3.

1. Walne Zgromadzenie nie jest podzielone na części.
2. Członek Spółdzielni może uczestniczyć w Walnym Zgromadzeniu osobiście albo przez pełnomocnika. Pełnomocnik nie może zastępować więcej niż jednego członka. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i dołączone do protokołu Walnego Zgromadzenia. Lista pełnomocnictw podlega odczytaniu po rozpoczęciu Walnego Zgromadzenia.
3. Każdy członek Spółdzielni obecny na posiedzeniu ma tylko jeden głos, bez względu na liczbę posiadanych udziałów.
4. Członek ma prawo korzystania na własny koszt z pomocy prawnej lub pomocy eksperta. Osoby, z których pomocy korzysta członek, nie są uprawnione do zabierania głosu.
5. W Walnym Zgromadzeniu mogą brać udział, z głosem doradczym osoby zaproszone przez Zarząd lub Radę Nadzorczą.
6. W Walnym Zgromadzeniu mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele Krajowej Rady Spółdzielczej, przedstawiciele Związku Rewizyjnego, Związku Gospodarczego, w których Spółdzielnia jest zrzeszona oraz goście zaproszeni przez uprawnionych do zwołania Walnego Zgromadzenia .
7. W Walnym Zgromadzeniu obowiązany jest uczestniczyć Zarząd Spółdzielni i członkowie Rady Nadzorczej.



II. ZWOŁYWANIE WALNEGO ZGROMADZENIA.

§ 4

1. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie przynajmniej raz w roku, w terminie do dnia 30 czerwca.
2. Zarząd może zwołać z ważnych powodów Walne Zgromadzenie w każdym czasie.
3. Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie na żądanie:
 - 1) Rady Nadzorczej,
 - 2) 1/10 liczby członków Spółdzielni.Żądanie zwołania Walnego Zgromadzenia powinno być złożone na piśmie z podaniem celu jego zwołania.
4. W przypadku wskazanym w ust. 3, Zarząd zwołuje Walne Zgromadzenie w takim terminie, aby mogło się odbyć w ciągu czterech tygodni od dnia wniesienia żądania. Jeśli to nie nastąpi, zwołuje je Rada Nadzorcza.
5. W przypadku nie zwołania Walnego Zgromadzenia przez organy Spółdzielni, zwołuje je Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona lub Krajowa Rada Spółdzielcza na koszt Spółdzielni.

§5.

1. O czasie, miejscu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się wszystkich członków na piśmie, co najmniej 21 dni przed terminem posiedzenia Walnego Zgromadzenia.
2. Zawiadomienie powinno zawierać: czas, miejsce, porządek obrad oraz informację o miejscu wyłożenia wszystkich sprawozdań i projektów uchwał, które będą przedmiotem obrad oraz informację o prawie członka do zapoznania się z tymi dokumentami.
3. Zawiadomienie członków dokonuje się poprzez wywieszenie zawiadomienia w biurze Spółdzielni, w budynkach Spółdzielni, na klatkach schodowych oraz poprzez jego umieszczenie w skrzynce pocztowej oznaczonej numerem lokalu, do którego członek posiada prawo.
4. Projekty uchwał i żądania zamieszczenia oznaczonych spraw w porządku obrad Walnego Zgromadzenia, mają prawo zgłaszać: Zarząd, Rada Nadzorcza i członkowie Spółdzielni.
5. Członkowie mają prawo zgłaszać projekty uchwał i żądania, o których mowa w ust. 2, w terminie do 15 dni przed dniem Walnego Zgromadzenia. Projekt uchwały zgłaszanej przez członków Spółdzielni musi być poparty, przez co najmniej 10 członków.
6. Projekty uchwał, w tym uchwał przygotowanych w wyniku żądań określonych w ust. 2 i 3, powinny być wykładane, na co najmniej 14 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.



7. Członek ma prawo zgłaszania poprawek do projektów uchwał nie później niż na 3 dni przed posiedzeniem Walnego Zgromadzenia.
8. Zarząd jest zobowiązany do przygotowania pod względem formalnym i przedłożenia pod głosowanie na Walnym Zgromadzeniu projektów uchwał i poprawek zgłoszonych przez członków Spółdzielni.
9. O czasie, miejscu, porządku obrad Walnego Zgromadzenia zawiadamia się pisemnie Związek Rewizyjny, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona i Krajową Radę Spółdzielczą, co najmniej na 21 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia.

III. ZASADY OBRADOWANIA.

§6.

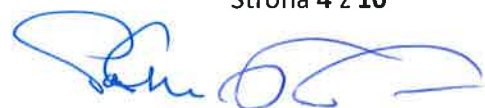
Walne Zgromadzenie jest ważne niezależnie od liczby obecnych na nim członków.

§7.

1. Posiedzenie Walnego Zgromadzenia nie może być zakończone przed wyczerpaniem porządku obrad.
2. Walne Zgromadzenie może podjąć uchwałę o przerwie w obradach bez wyczerpania porządku obrad. Uchwała ta powinna określać termin i miejsce wznowienia obrad, nie dłuższy niż 8 tygodni.
3. Informacje o przerwie oraz miejscu i terminie wznowienia obrad, Zarząd jest zobowiązany dokonać w trybie ustalonym w § 5 Regulaminu.

§8.

1. Obrady Walnego Zgromadzenia otwiera Przewodniczący Rady Nadzorczej lub upoważniony członek Rady Nadzorczej, stwierdzając prawidłowość zwołania posiedzenia oraz informując o trybie zwołania Walnego Zgromadzenia oraz jego zdolności do podejmowania uchwał.
2. Otwierający obrady, zarządza wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia w składzie: Przewodniczący i Sekretarz.
W skład Prezydium nie mogą wchodzić członkowie Zarządu.
3. Po dokonaniu wyboru Prezydium, obrady prowadzi Przewodniczący Walnego Zgromadzenia.
4. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia prowadzi obrady, kierując się zasadami określonymi w Regulaminie Walnego Zgromadzenia członków Spółdzielni Mieszkaniowej „Wilga 2000”, odpowiada za sprawny ich przebieg.
5. W przypadku zaistnienia takiej potrzeby, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia może powierzyć na czas określony zastępstwo w prowadzeniu obrad Sekretarzowi Prezydium Walnego Zgromadzenia.



§9.

1. Walne Zgromadzenie wybiera ze swego grona:

1) **Komisję Skrutacyjną** - w składzie 2-3 osób, której zadaniem jest:

- ✓ zbadanie ważności i ilości wydanych mandatów,
- ✓ obliczenie wyników głosowań i podanie tych wyników Przewodniczącemu Walnego Zgromadzenia,
- ✓ wykonanie innych czynności technicznych związanych z obsługą głosowań.

2) **Komisję Wyborczą** - w składzie 2-3 osób, o ile w porządku obrad przewidziano wybory do Rady Nadzorczej.

Celem Komisji jest:

- ✓ przyjmowanie zgłoszeń kandydatów do Rady Nadzorczej i przygotowanie list wyborczych,
- ✓ przyjmowanie zgłoszeń dotyczących rezygnacji z członkostwa w Radzie Nadzorczej,
- ✓ przyjmowanie wniosków o odwołanie z Rady Nadzorczej i przygotowanie listy do głosowania nad odwołaniami.

3) **Komisję Wnioskową** – w składzie 2-3 osób, której zadaniem jest przyjmowanie wniosków oraz przedstawienie ich Walnemu Zgromadzeniu.

4) inne komisje w miarę potrzeby.

2. W pracach Komisji Skrutacyjnej nie mogą brać udziału kandydaci na członków Rady Nadzorczej.

3. Każda Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego i Sekretarza.

Z czynności Komisji sporządza się protokoły, które podpisują Przewodniczący Komisji i Sekretarz.

4. Protokoły stanowią integralną część protokołu z Walnego Zgromadzenia.

§10.

1. Po przedstawieniu sprawy zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad, prowadzący posiedzenie otwiera dyskusję, jeśli przewiduje to porządek obrad, udzielając głosu w kolejności zgłaszania się.

2. Za zgodą obecnych na posiedzeniu Walnego Zgromadzenia, dyskusja może być prowadzona nad kilkoma punktami porządku obrad.

3. Prowadzący posiedzenia udziela głosu poza kolejnością, członkom Rady Nadzorczej, Zarządu oraz osobom zgłaszającym wnioski formalne.
4. Prowadzący posiedzenie może udzielić osobie zaproszonej głosu poza kolejnością.
5. Prowadzący posiedzenie ma prawo zwrócić uwagę każdemu mówcy, jeżeli odbiega on od zagadnienia będącego przedmiotem dyskusji lub przekracza czas ustalony do przemówień. Nie stosującemu się do uwag, prowadzący może odebrać głos.
6. Prowadzący posiedzenie może odmówić udzielenia głosu osobie, która w danej sprawie już się wypowiedziała.
7. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące sposobu obradowania i głosowania, a w szczególności:
 - 1) głosowania bez dyskusji,
 - 2) przzerwania dyskusji,
 - 3) zamknięcia listy mówców,
 - 4) ograniczenia czasu przemówień,
 - 5) zarządzenia przerwy,
 - 6) sposobu głosowania poprawek,
 - 7) zamknięcia listy kandydatów do dyskusji,
 - 8) kolejności i sposobu głosowania wniosków,
 - 9) rozpatrywania jednocześnie dwóch lub więcej punktów porządku obrad,
 - 10) zamknięcie listy kandydatów do Rady Nadzorczej.
8. W dyskusji nad wnioskami w sprawach formalnych mogą zabierać głos jedynie dwaj mówcy - zgłaszający wniosek i jeden przeciw wnioskowi.

IV. PODEJMOWANIE UCHWAŁ.

§11.

1. Walne Zgromadzenie jest zdolne do podejmowania uchwał bez względu na liczbę obecnych członków.
2. Walne Zgromadzenie może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad, podanym do wiadomości członków w terminach i w sposób określony w § 5. Zasada ta nie dotyczy uchwały o odwołaniu członka Zarządu w związku z nie udzieleniem mu absolutorium.
3. Zakres kompetencji Walnego Zgromadzenia określają zapisy Statutu.

§12.



1. Przewodniczący Walnego Zgromadzenia lub osoba, której na czas określony powierzono zastępstwo, zapoznaje zebranych z treścią omawianego punktu posiedzenia, projektami uchwał oraz poprawkami do projektów uchwał.
2. Po zakończeniu omawiania danego punktu porządku i wysłuchaniu ewentualnych odpowiedzi referującego, prowadzący przystępuje do głosowania projektu uchwały oraz poprawek.

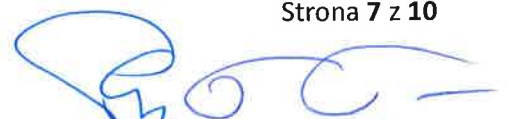
§13.

1. Głosowanie na Walnym Zgromadzeniu odbywa się jawnie, za wyjątkiem wyborów lub odwoływania członków Rady Nadzorczej oraz odwołania członka Zarządu, w przypadku nie udzielenia mu absolutorium.
2. Na wniosek 1/5 ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu każde głosowanie może zostać utajnione.

§14.

1. Uchwałę uważa się za podjętą, jeśli za uchwałą opowiedziała się większość ogólnej liczby członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu.
2. Za uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu przy obliczaniu głosów uważa się osoby, które wzięły udział w głosowaniu, tj. oddały głos „za”, „przeciw” lub „wstrzymujących się”.
3. Większość kwalifikowaną oblicza się od sumy oddanych ważnie głosów.
4. Kwalifikowana większość głosów wymagana jest przy podejmowaniu uchwał w sprawach:
 - ✓ zmiany Statutu Spółdzielni - 2/3 głosów,
 - ✓ likwidacji Spółdzielni – 3/4 głosów,
 - ✓ przywrócenia działalności Spółdzielni postawionej w stan likwidacji przed upływem roku od dnia podjęcia uchwały Walnego Zgromadzenia o likwidacji – 3/4 głosów,
 - ✓ łączenia się Spółdzielni – 2/3 głosów,
 - ✓ podzielenia się Spółdzielni – 2/3 głosów,
 - ✓ odwołania członka Zarządu, w przypadku nie udzielenia mu absolutorium - 2/3 głosów,
 - ✓ odwołania członka Rady Nadzorczej - 2/3 głosów,
 - ✓ zbycie nieruchomości, zakładu lub innej wyodrębnionej jednostki organizacyjnej oraz zbycie nieruchomości pod inwestycje Spółdzielni - 3/4 głosów.
5. Uchwałę o przeznaczeniu majątku pozostałego po zaspokojeniu zobowiązań likwidowanej Spółdzielni, podejmuje się zwykłą większością głosów.

§15.



1. Uchwały Walnego Zgromadzenia obowiązują wszystkich członków Spółdzielni oraz wszystkie jej organy.
2. Zarząd jest obowiązany zawiadomić członków Spółdzielni o uchwałach Walnego Zgromadzenia, do podjęcia których wymagana jest kwalifikowana większość głosów, poprzez umieszczenie ich na stronie internetowej Spółdzielni
3. Członek Spółdzielni lub Zarządu może zaskarżyć do sądu uchwałę Walnego Zgromadzenia, w przypadku, jeśli jest ona sprzeczna z postanowieniami Statutu bądź dobrymi obyczajami lub godzi w interesy Spółdzielni albo ma na celu pokrzywdzenie jej członka.
4. Powództwo o uchylenie uchwały Walnego Zgromadzenia powinno być wniesione w ciągu 6 tygodni od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia, a w przypadku, jeżeli powództwo wnosi członek nieobecny na Walnym Zgromadzeniu na skutek jego wadliwego zwołania - w ciągu 6 tygodni od dnia powzięcia wiadomości przez tego członka o uchwale, nie później jednak niż przed upływem roku od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia.

V. WYBORY RADY NADZORCZEJ ORAZ ODWOŁANIA ZE SKŁADU RADY NADZORCZEJ

§16.

1. Członkowie Rady Nadzorczej w liczbie zgodnej z obowiązującym Statutem, wybierani są przez Walne Zgromadzenie spośród członków Spółdzielni.
2. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 3 lata i trwa od Walnego Zgromadzenia na którym Rada została wybrana, do Walnego Zgromadzenia które dokona wyboru Rady na następną kadencję, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia roku kalendarzowego będącego trzecim rokiem kadencji.
3. Zgłoszenia kandydatów na członków Rady Nadzorczej bez ograniczenia listy kandydatów składane są na piśmie do Komisji Wyborczej, w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia.
4. Zgłoszenie kandydatury powinno zawierać:
 - Imię i nazwisko kandydata oraz krótkie uzasadnienie kandydatury,
 - Imię, nazwisko, numer mandatu i podpis osoby zgłaszającej kandydata.Do zgłoszenia kandydata nieobecnego na Walnym Zgromadzeniu powinna być dołączona pisemna jego zgoda na kandydowanie.
Kandydaci obecni na posiedzeniu wyrażają ustną zgodę na kandydowanie.
5. Wniosek o odwołanie powinien zawierać:
 - Imię i nazwisko osoby zgłoszonej do odwołania wraz z krótkim uzasadnieniem,
 - Imię, nazwisko, numer mandatu i podpis wnioskodawcy.



6. Kandydaci powinni w trakcie ich prezentacji poinformować zebranych o:

- Braku zobowiązań finansowych wobec Spółdzielni,
- Wykonywanym zawodzie,
- Doświadczeniu w pracy społecznej.

Walne Zgromadzenie może zdecydować o rozszerzeniu zakresu informacji o kandydacie.

7. Po upływie wyznaczonego czasu, uzyskaniu zgody zgłoszonych osób na kandydowanie, a w przypadku odwołań po zapoznaniu się z wnioskami o odwołanie i wysłuchaniu racji osób, których te wnioski dotyczą, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia ogłasza zamknięcie listy kandydatów, a w przypadku odwołań – listy osób wnioskowanych do odwołania. Komisja Wyborcza na tej podstawie sporządza ostateczną listę kandydatów do Rady Nadzorczej lub listę osób wnioskowanych do odwołania w porządku alfabetycznym i przygotowuje karty do głosowania.

§17.

1. Wybór i odwołanie członków Rady Nadzorczej przeprowadza się w głosowaniu tajnym, przez złożenie do urny karty do głosowania w obecności Komisji Skrutacyjnej.
2. Przy wyborach do Rady Nadzorczej głosujący skreśla nazwiska poszczególnych kandydatów, na których nie głosuje.
3. Przy odwołaniu ze składu Rady Nadzorczej głosujący skreśla nazwiska tych osób, za odwołaniem których głosuje.
4. Głosy uznaje się za nieważne w przypadkach:
 - ✓ skreślenia całej karty do głosowania lub łącznej grupy nazwisk,
 - ✓ przy wyborach do składu organów Spółdzielni pozostawienia na karcie większej liczby nazwisk od ilości osób wybieranych,
 - ✓ gdy na karcie dokonano wpisu dodatkowych nazwisk,
 - ✓ gdy nie dokonano żadnych skreśleń a liczba kandydatów jest większa niż maksymalna liczba członków Rady Nadzorczej.
5. Za wybranych członków Rady Nadzorczej uważa się kandydatów, którzy w wyniku głosowania uzyskali co najmniej 30% głosów członków uczestniczących w Walnym Zgromadzeniu i kolejno najwyższą liczbę głosów.
6. Jeżeli nie zostały obsadzone wszystkie mandaty, ponieważ w wyniku głosowania, dwóch lub więcej kandydatów, otrzymało tę samą liczbę głosów „za” i powoduje to niemożność ustalenia wyboru, Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zarządza głosowanie dodatkowe wśród ww. kandydatów. W wyniku głosowania dodatkowego nie obsadzone mandaty otrzymują osoby, które uzyskały największą liczbę głosów „za”.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§ 18.

1. Obrady posiedzenia Walnego Zgromadzenia są protokołowane.
2. Protokół powinien zawierać datę Walnego Zgromadzenia, stwierdzać prawomocność jego zwołania, liczbę wydanych mandatów, porządek obrad, krótki przebieg dyskusji, treść podjętych uchwał i przyjętych wniosków. Przy obliczaniu wymaganej większości głosów dla podjęcia uchwały lub wniosku Walnego Zgromadzenia uwzględnia się tylko głosy oddane „za” i „przeciw” uchwale lub wnioskowi.
3. Protokół i uchwały Walnego Zgromadzenia są jawne dla organów Spółdzielni, członków Spółdzielni, przedstawicieli Związku, w którym Spółdzielnia jest zrzeszona oraz dla Krajowej Rady Spółdzielczej.
4. Protokoły z obrad Walnego Zgromadzenia przechowuje Zarząd Spółdzielni przez 10 lat.
5. Obsługę techniczną Walnego Zgromadzenia prowadzi Biuro Zarządu.

§19.

1. Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium Walnego Zgromadzenia, po uzyskaniu opinii radcy prawnego biorącego udział w Walnym Zgromadzeniu, zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami obradowania.
2. Niniejszy regulamin został uchwalony przez Walne Zgromadzenie Spółdzielni Mieszkaniowej „Wilga 2000” w Warszawie w dniu 10 grudnia 2018 roku uchwałą nr 29.

